

REKLAMAČNÝ PORIADOK

ZSNP RECYKLING, s.r.o. – prevádzka PLAST RECYKLING, Priemyselná 12, 965 63 Žiar nad Hronom

upravujúci reklamačné podmienky medzi prevádzkovateľom / predávajúcim a objednávateľom / kupujúcim (ďalej len "RP")

Úvodné ustanovenia.

1. Prevádzkovateľom (predávajúcim) je : ZSNP RECYKLING, s.r.o., Priemyselná 12, 965 63 Žiar nad Hronom
2. Objednávateľom (kupujúcim) v obchode je každá fyzická alebo právnická osoba, ktorá vykoná osobne v sídle prevádzky alebo elektronicky objednávku tovaru (produktu/ov) alebo služby.
3. Tento Reklamačný poriadok upravuje právne vzťahy medzi prevádzkovateľom a objednávateľom, pri vybavovaní reklamácií, týkajúcich sa správnosti a kvality tovaru a služieb poskytovaných prevádzkovateľom.
4. Reklamáciou na účely tohto reklamačného poriadku sa rozumie objednávateľom uplatnené právo zo zodpovednosti za chyby tovaru, alebo služieb poskytovaných objednávateľom, ktorým sa požaduje určitá náprava, alebo náhrada za chybné plnenie, resp. neplnenie predmetu zmluvy.
5. Po prevzatí tovaru si na mieste skontrolujte, či zásielka nie je poškodená. V prípade rozsiahleho poškodenia (roztrhnutý obal, deformácie a iné rozsiahle poškodenie) odporúčame zásielku neprebrať. V prípade, že vám prišla zásielka poškodená, prosíme, aby ste to zaznačili do preberacieho portokolu kuriéra ktorý zásielku doručil a zároveň nás o tom informovali e-mailom alebo telefonicky s priloženým fotodokumentácie poškodenia, alebo vady.
6. Podmienkou uznania reklamácie je,
 - a) doručenie reklamovaného tovaru na adresu prevádzkovateľa spolu s vyplneným reklamačným formulárom z prílohy k tomuto reklamačnému poriadku.
 - b) uplatnene v záručnej lehote. Záručná lehota je 24 (dvadsaťštyri) mesiacov odo dňa prevzatia tovaru kupujúcim.
 - c) vada, alebo chyba tovaru má taký charakter, ktorý je väčšie ako parameter uvedený v odseku 13 VOP - vlastnosti materiálu
 - d) vada, alebo chyba tovaru nebola spôsobená nesprávnym použitím v rozpore so zásadami práce s výrobkami z materiálu TRAPLAST
7. Ak ide o neodstrániteľné chyby, ktoré bránia tomu, aby sa tovar mohol riadne užívať, môže kupujúci požadovať výmenu chybného tovaru za bezchybný. Pokiaľ výmena chybného tovaru za bezchybný zo strany predávajúceho nie je možná, môže kupujúci požadovať zrušenie zmluvy a vrátenie zaplatenej čiastky.
8. Za odstrániteľné chyby sa považujú chyby tovaru, ktorých odstránením neutrpí vzhľad, funkcia a akosť tovaru. Ak ide o odstrániteľné chyby, môže kupujúci požadovať: a) bezplatné, riadne a včasné odstránenie chýb, b) výmenu chybnéj súčiastky alebo dielca, ak sa chyby týkajú iba súčiastky alebo dielca, c) výmenu tovaru ak tento ešte nebol použitý.
9. Reklamácia sa vzťahuje na preukázateľné výrobné chyby spôsobené výrobcom, ktoré boli zistené ihneď po dodávke tovaru alebo počas jeho používania.
10. Reklamácia sa nevzťahuje na farebné odchýlky produktov k obrázkom na internete alebo v tlači a vyblednutie materiálu.
11. Nárok na uplatnenie reklamácie u predajcu zaniká nepredložením dokladu o zaplatení, dodacieho listu alebo záručného listu (ak nie je vydaný záručný list, faktúra slúži ako záručný list), neoznámením zjavných väd pri prevzatí tovaru, uplynutím záručnej doby tovaru, mechanickým poškodením tovaru spôsobených kupujúcim, neodborným zaobchádzaním, obsluhou alebo

zanedbaním starostlivosti o tovar, poškodením tovaru nadmerným zaťažovaním alebo používaním v rozpore s podmienkami uvedenými v dokumentácii, všeobecnými zásadami, technickými normami alebo bezpečnostnými predpismi platnými na území SR, poškodením tovaru neodvratiteľnými a/alebo nepredvídateľnými udalosťami, neodborným zásahom, poškodením pri vlastnej doprave, poškodení ohňom alebo iným zásahom vyššej moci, zásahom do tovaru k tomu neoprávnenej osoby.

Postup vybavovania reklamácií.

1. V zmysle tohto RP, môže oprávnená osoba uplatniť reklamáciu osobne, alebo vyplnením reklamačného formulára (priložený nižšie).

2. Z reklamácie musí byť zrejmé najmä:

- kto reklamáciu podáva (meno, priezvisko, adresa trvalého pobytu)
- spôsob reklamácie
- dátum podania reklamácie
- priložený doklad o kúpe tovaru
- podpis objednávateľa alebo podpis Oprávnenej osoby spolu s plnomocenstvom

3. V prípade podania reklamácie písomne alebo vyplnením reklamačného formulára Oprávnenou osobou v mene objednávateľa musí byť k reklamácií priložené plnomocenstvo na zastupovanie objednávateľa vo veci reklamácie.

4. Ak reklamácia neobsahuje náležitosti uvedené v bode 2. tohto článku bude považovaná za neoprávnenú.

5. Lehota na vybavenie reklamácie je najviac 30 dní odo dňa uplatnenia reklamácie. Predávajúci vydá klientovi o vybavení reklamácie písomný doklad.

6. Uplatnením reklamácie sa rozumie deň uplatnenia reklamácie objednávateľom.

Za deň uplatnenia reklamácie sa považuje:

- pri poštových zásielkach – deň doručenia reklamácie do podateľne sídla predajcu
- pri osobnom doručení – dátum na kópii reklamácie, ktorým potvrdí predajca doručenie
- pri doručení elektronickou poštou – deň doručenia elektronickej poštovej správy na adresu elektronickej pošty predajcu v prípade reklamácie dodanej služby. V prípade reklamácie tovarov sú elektronickej poštou uplatňované reklamácie prijaté na posúdenie oprávnenosti v prípade reklamovanej vady, alebo chyby tovaru doložením fotodokumentácie v dostatočnej kvalite, pričom reklamácia sa považuje za celkom uplatnenú až po fyzickom dodaní reklamovaného tovaru predávajúcemu. Náklady na doručovanie reklamovaného tovaru do sídla prevádzkovateľa znáša objednávateľ. Náklady na zaslanie náhradného tovaru v rovnakom rozsahu späť k objednávateľovi znáša prevádzkovateľ

7. Ostatné právne vzťahy medzi prevádzkovateľom a objednávateľom výslovne neupravené týmto Reklamačným poriadkom sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami jednotlivých zmlúv uzavretými medzi prevádzkovateľom a objednávateľom, príslušnými ustanoveniami všeobecne záväzných právnych predpisov platných na území Slovenskej republiky, a to v tomto poradí.

8. Predávajúci je oprávnený tento Reklamačný poriadok z dôvodu zmien právnych predpisov a podnikateľského prostredia kedykoľvek meniť alebo dopĺňať. Predávajúci určí zverejnením na svojej stránke aktuálne znenie Reklamačného poriadku.

Tento RP nadobúda platnosť a účinnosť od **22.6.2021** a plne nahrádza predchádzajúci RP. Prevádzkovateľ si vyhradzuje právo zmeniť RP aj bez predchádzajúceho upozornenia

REKLAMAČNÝ FORMULÁR PLAST RECYKLING

Číslo faktúry :

Dátum doručenia :

Dátum reklamácie :

Reklamujúci

Meno a priezvisko :

Adresa :

Telefón :

E-mail :

Reklamovaný tovar		
Kód Produktu	Názov produktu	množstvo

Spôsob reklamácie (vyberte zaškrtnutím)

Vrátenie tovaru - odstúpenie od zmluvy (do 14 dní od prevzatia tovaru, tovar musí byť nepoužitý a v stave v akom bol doručený)

Vrátenie peňazí bankovým prevodom na účet č.:

Výrobná vada (Záruka sa nevzťahuje na vady spôsobené opotrebovaním, alebo nevhodným použitím) Podrobný opis vady:

Iný dôvod :

Adresa pre zasielanie reklamácií : ZSNP RECYKLING, s.r.o. – prevádzka PLAST RECYKLING,
Priemyselná 12, 965 63 Žiar nad Hronom, plast@recykling.sk

K zasielanému tovaru je potrebné doložiť originál faktúru a (ak bol tovar platený v hotovosti) priložiť aj pokladničný doklad.

.....
podpis reklamujúceho

ZSNP RECYKLING, s.r.o. – prevádzka PLAST RECYKLING, Priemyselná 12, 965 63 Žiar nad Hronom

www.plastrecykling.sk plast@recykling.sk 0948 194 963